

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Селтинская средняя общеобразовательная школа
Селтинского района Удмуртской Республики**

Первомайская ул., д. 17, с. Селты, 427270, Тел (8-34159) 3-14-93, Email: selty-school@mail.ru
ОКПО 39398177, ОГРН 1021800917841, ИНН/КПП 1819002267/182101001

ПРИКАЗ

от 03.03.2025 года

№41-од

Об организации приемной кампании в первый класс в 2025 году

В целях выполнения Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в целях создания равных условий для общедоступного и бесплатного образования» (с изменениями: приказ от 30.08.2022 №784, Приказ от 30.08.2023 №642), Приказа МОиН УР от 06.03.2023 №333 «Об утверждении порядка предоставления государственной образовательной организацией, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Удмуртской Республики государственной услуги», на основании Приказа Управления образования Администрации МО «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» № 53 от 28.02.2025 г. «О закреплении территорий муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» за образовательными организациями» в целях организованного проведения приемной кампании в первый класс в МБОУ «Селтинская СОШ»,

приказываю:

1. Утвердить дату и время начала приемной кампании 01.04.2025 г с 15.00 (местного времени) по приему документов в первый класс граждан, подлежащих обучению, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих на закрепленной территории МБОУ «Селтинская СОШ». Осуществлять прием заявлений:

- в электронной форме через портал Госуслуг;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

2. Морозову А.С., администратору АИС «Электронная школа» МБОУ «Селтинская СОШ», до 05.03.2025 актуализировать информацию в АИС «Электронная школа» в разделах:

- «Организация»: ИНН, КПП, ОКАТО, ОКТМО, номер телефона, адрес электронной почты и др.

- «Настройки зачисления»: количество мест в первый класс на 1 сентября 2025г, адреса, принимаемые в МБОУ «Селтинская СОШ», в соответствии с Приказом Управления образования Администрации МО «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» № 53 от 28.02.2025 г. «О закреплении территорий муниципального

образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» за общеобразовательными организациями.

3. Назначить Лимонову Ольгу Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию приёмной кампании в 2025 году.

4. Провести родительское собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников до 26.03.2025 г., с целью ознакомления с условиями приема заявлений в первый класс.

5. Утвердить график приема документов, представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ «Селтинская СОШ»:

Дата	Время	кабинет	ФИО, должность ответственного за прием документов
01.04.2025	с 15.00 до 17.00	каб. 111 корпус начальной школы	Лимонова Ольга Александровна, заместитель директора по УВР
02.04.2025 – 04.04.2025	с 14.00 до 17.00	каб. 111 корпус начальной школы	Лимонова Ольга Александровна, заместитель директора по УВР
с 07.04.2025 исключая выходные и праздничные дни	с 14.00 до 16.00	каб. 221 корпус основной школы каб. 111 корпус начальной школы	Мусихина Светлана Анатольевна, делопроизводитель Лимонова Ольга Александровна, заместитель директора по УВР

6. Обеспечить должностных лиц, ответственных за организацию приема граждан в первый класс, достаточным количеством форм заявлений родителей (законным представителей), уведомлений, расписок.

7. Подготовить пакет документов с целью ознакомления родителей (законным представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе: Устав МБОУ «Селтинская СОШ», копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности, копию свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, Образовательную программу МБОУ «Селтинская СОШ», локальный нормативный акт «Правила приема обучающихся в МБОУ «Селтинская СОШ» и другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. До 10.03.2025 г разместить на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Селтинская СОШ» следующую информацию:

- Приказ об организации приемной кампании в первый класс в 2025 году;
- Приказ Управления образования Администрации МО «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» № 53 от 28.02.2025 г. «О закреплении территорий муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
- выдержки из нормативно-правовых, содержащих нормы, регулирующие деятельность МБОУ «Селтинская СОШ» по организации приема в первый класс;
- Устав, выписку из лицензии на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательные программы

и другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- перечень документов для поступления (приема) в первый класс;
- информацию о количестве мест в первых классах и сроках приема заявлений;
- форму и образец заявления родителя (законного представителя);
- информацию о месте нахождения и графике работы, справочные телефоны, адреса официальных сайтов, адрес электронной почты МБОУ «Селтинская СОШ», Министерства образования и науки Удмуртской Республики;
- текст Административного регламента с приложениями;
- краткое описание Услуги;
- срок предоставления Услуги;
- перечень групп лиц, имеющих право на получение Услуги;
- исчерпывающий перечень основания для отказа о приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, а так же основания для приостановления или отказа в предоставлении Услуги;
- результаты предоставления Услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления Услуги;
- информации о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги;

9. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начать с 06.07.2025г до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 г.

10. После получения директором школы заявлений с приложением необходимого пакета документов подготовить проект приказа о зачислении в школу в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений. Копия приказа в день издания размещается на информационном стенде школы.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Г. Н. Морозова