

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Селтинская средняя общеобразовательная школа»  
Селтинского района Удмуртской Республики

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(протокол № 4 от 17.04.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора школы  
№ 76-од  
17.04.2024г.

**Отчет о результатах самообследования  
МБОУ «Селтинская СОШ» за 2024 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селтинская средняя общеобразовательная школа» Селтинского района Удмуртской Республики
<b>Руководитель</b>	Морозова Галина Николаевна
<b>Адрес организации</b>	с. Селты, ул.Первомайская, д.17 Индекс 427270
<b>Телефон, факс</b>	Телефон (8-34159) 3-14-93
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:selty-school@mail.ru">selty-school@mail.ru</a>
<b>Учредитель</b>	Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»
<b>Дата создания</b>	1 октября 1877 года
<b>Лицензия</b>	Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана службой по надзору и контролю в сфере образования при министерстве образования и науки УР –регистрационный номер лицензии №18-85-00093 от 12.08.2021года, срок действия лицензии - бессрочно.
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	Свидетельство о государственной регистрации выдано службой по надзору и контролю в сфере образования при министерстве образования и науки УР, серия 18А01, номер 0000707, регистрационный номер 937 от 25 ноября 2021 года, срок действия свидетельства до 28 марта 2025года.

Основным видом деятельности МБОУ «Селтинская СОШ» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует адаптированные общеобразовательные программы обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1, и 5.2), обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1 и 7.2), умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и дополнительные общеразвивающие программы.

#### **Аналитическая часть**

### **I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя

отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

1. **Методический практикум** «Организация воспитательной работы в 2024/2025 учебном году»
2. **Семинар-практикум** «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса»
3. **Круглый стол** «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя»
4. **Методический практикум:** «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»
5. **Методический практикум:** «Мониторинг эффективности воспитательной работы».

В 2024/2025 учебном году реализована Единая модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии, участие в проекте «Проектория».
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений. Проведение курса «Россия – мои горизонты».
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению. Проведение курса «Россия – мои горизонты»

Обучающиеся МБОУ «Селтинская СОШ» участвуют в проекте «Билет в Будущее» с 2022 года. С 01.09.2024 обучающиеся включились в проект «Моя первая профессия» (20 человек получили Свидетельство: 20 человек «Вожатый»).

#### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- Туристско-краеведческой;

- Социально-гуманитарной;
- Естественнонаучной;
- Технической;
- Физкультурно-спортивной;
- Художественной;

С 01.03.2024 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «Арт-искусство» — художественного направления;
- «Мой друг мяч» — физкультурно-спортивного направления;
- «Оригамикс» — художественного направления.
- «Первоклассная мультстудия»- художественного направления.

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ по зрению Школа создала следующие условия:

- разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные крупным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;
- установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;
- разместила контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);
- применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий.

## II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Заместители директора	Осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-

	исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.
<b>Педагогический совет</b>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
<b>Общее собрание работников</b>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
<b>Совет родителей</b>	<p>Постоянный коллегиальный орган самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности Школы. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждого класса.</p>
<b>Совет обучающихся</b>	<p>Совет обучающихся (далее Совет) является органом ученического самоуправления в школе, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием. В Совет избираются наиболее активные, дисциплинированные обучающиеся 7-11 классов, избранные классным коллективом, пользующиеся у своих товарищей авторитетом, способные повести за собой;</p>
<b>Совет отцов</b>	<p>Совет отцов является общественным родительским органом и создан в целях усиления роли отцов и дедов в воспитании</p>

учащихся, их поддержки и педагогического просвещения, активного приобщения их к жизнедеятельности Школы.
--

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методические объединения:

- формирование читательской грамотности;
- формирование математической грамотности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- формирование креативного мышления;
- формирование глобальных компетенций.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	ФИО	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данной должности в данном учреждении	Образование	Квалификационная категория
1.	Морозова Галина Николаевна	Директор	16	3	Высшее	Высшая
2.	Иванова Ольга Геннадьевна	Заместитель директора по УВР	9,5	6,5	Высшее	СЗД
3.	Русских Анна Александровна	Заместитель директора по УВР	3,5	3,5	Высшее	СЗД
4.	Морозов Андрей Сергеевич	Заместитель директора по информатизации	13	1	Высшее	СЗД

5.	Казакова Марина Алексеевна	Заместитель директора по ВР	2,5	2,5	Высшее	СЗД
6.	Решетникова Людмила Борисовна	Заместитель директора по ВР	10	1	Высшее	СЗД
7.	Эсенбаева Ольга Александровна	Заместитель директора по УВР	17	3,8	Высшее	СЗД
8.	Келарева Нина Леонидовна	Заместитель директора по УВР	11	3,5	Высшее	СЗД
9.	Лимонова Ольга Александровна	Заместитель директора по УВР	5	3,5	Высшее	СЗД
10.	Зорин Алексей Сергеевич	Заместитель директора по Безопасност и		1	Высшее	СЗД
11.	Лобанов Леонид Николаевич	Заместитель директора по АХЧ	17	5	Высшее	СЗД
12.	Базилевских Анна Алексеевна	Советник директора по воспитанию	2	2	Высшее	-
13.	Пчельникова Елена Алексеевна	Советник директора по воспитанию	6	1	Высшее	-

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС основного общего и среднего общего образования, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 30.12.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация

ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

#### **Перечень общеобразовательных программ:**

- Образовательная программа начального общего образования по ФГОС НОО.
- Образовательная программа основного общего образования по ФГОС ООО
- Образовательная программа основного общего образования по ФГОС СОО

#### **Общее число обучающихся.**

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (смена места жительства) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

#### **Информация о количестве обучающихся по состоянию на 31.12.2024 г.**

1кл	2кл	3кл	4кл	1-4	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	5-9	10кл	11кл	10-11	Всего
69	93	93	121	<b>376</b>	105	107	102	117	112	<b>543</b>	37	45	<b>82</b>	<b>1001</b>

Из них 32 человек обучаются на дому.

В 2024-2025 учебном году 10а класс обучается по социально-экономическому профилю (профильные предметы география, обществознание), 10 б класс обучается по технологическому (профильные предметы физика, информатика), 11а класс обучается по социально-экономическому профилю (профильные предметы математика, обществознание), 11б класс обучается по естественно-научному профилю (профильные предметы химия, биология), 11в класс обучается по гуманитарному профилю (профильные предметы литература, обществознание).

#### **Регламентирование образовательного процесса на день**

- сменность занятий – одна смена
- продолжительность урока – 40 минут
- пятидневная учебная неделя (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), суббота-консультативный день.
- продолжительность учебного года 34 недели
- продолжительность каникул в 2024 году:
  - с 01.01 по 08.01.2024г.
  - с 24.03 по 31.03.2024г.
  - с 01.06. по 31.08.2024г.
  - с 26.10 по 04.11.2024г.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Класс	Кол-во человек	1 четверть 2024-2025 уч год	2 четверть 2024-2025 уч. год	Итоги этой параллели за 2023-2024 уч.год
-------	----------------	--------------------------------	---------------------------------	--

		Успешн ость	Качество	Успешн ость	Качество	Успешн ость	Качество
2 классы	93	100%	56%	100%	54%	100%	61%
3 классы	93	99%	49%	100%	56%	99%	60%
4 классы	122	98%	55%	98%	54%	97%	65%
2-4 классы	308	99%	54%	99%	54%	99%	62%

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Класс	Кол-во человек	1 четверть 2024-2025 уч год		2 четверть 2024-2025 уч. год		Итоги этой параллели за 2023- 2024 уч.год	
		Успешн ость	Качество	Успешн ость	Качество	Успешн ость	Качество
5 классы	105	96%	50%	96%	51%	100%	55%
6 классы	107	96%	36%	100%	33%	98%	40%
7 классы	102	88%	25%	93%	32%	100%	47%
8 классы	118	92%	29%	96%	38%	90%	27%
9 классы	112	87%	15%	90%	25%	100%	28%
5-9 классы	544	92%	31%	95%	36%	98%	40%

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Класс	Кол-во человек	1 полугодие 2024-2025 уч. год		Итоги этой параллели за 2023-2024 уч.год	
		Успешн ость	Качество	Успешн ость	Качество
10 классы	37	92%	32%	93%	42%
11 классы	45	100%	47%	100%	43%
10 – 11 классы	82	96%	41%	97%	43%

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового основного и среднего общего образования, развития ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Кроме работ промежуточной аттестации, учителями проводились контрольные работы текущие, районные и итоговые.

**Результаты внутришкольного мониторинга качества образования обучающихся и выпускников (за последние три года).**

№ п/п	Параметры статистики	2021-2022 уч.год.	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
1	Количество обучающихся, чел	1019	1044	1029
	Число обучающихся, освоивших образовательную программу на «5», чел	58	54	56
	Число обучающихся, освоивших образовательную программу на «4» и «5», чел	368	348	383
	Успешность обучения, %	99	97	98
	Качество обучения, %	48	43	48
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	Начальная школа	6	3	8
	Основная школа	8	12	12
	Средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата			
	об основном общем образовании	8	11	12
	о среднем общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца			
	в основной школе	0	6	6
	средней школе	1	3	2

В 2024 году не изменились показатели успешности обучения, количество детей оставленных на повторный год обучения, количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца основного общего образования, 2 выпускника средней школы, получили аттестат особого образца среднего общего образования. Одной из задач работы школы остается повышение качества образования.

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 кл. в 2024 году.**

В 2024 году государственная итоговая аттестация проводилась по русскому языку и математике, и двум предметам по выбору.

Государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ проходили 83 человека, 2 человека в форме ГВЭ по русскому языку и математике.

Предмет	сдавали, чел.	«2»	«3»	«4»	«5»	средний балл	успешность, %	качество, %
Русский язык	76	5	31	29	11	3,6	93	53
Математика	81	9	34	27	11	3,5	89	47
Химия	5	0	0	1	4	4,8	100	100
Обществознание	19	1	9	8	1	3,5	95	47
Информатика	53	3	25	17	4	3,6	94	47

История	0							
Биология	20	1	3	12	4	4,0	95	80
Физика	9	0	8	1	0	3,1	100	11
География	41	4	15	15	7	3,6	90,2	54
Английский язык	1	0	0	0	1	5	100	100
Литература	2	0	0	1	1	4,5	100	100

Двенадцать человек не справились с государственной итоговой аттестацией, из них 1 человек по четырем предметам, двое – по трем, трое – по двум предметам, 6 человек по одному предмету.

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 кл. в 2024 году.**

Предмет	сдавали, чел.	порог, балл	средний балл	не прошли порог
русский язык	37	36	58,7	0
математика (профиль)	23	27	56,4	2
Математика (базовая)	14	3	4,1	0
география	3	37	74,0	0
биология	3	36	56,3	0
химия	1	36	88	0
физика	14	36	56,1	0
история	4	32	74,3	0
обществознание	13	42	60,2	1
информатика и ИКТ	5	40	36,4	0

В 2024 году 2 выпускников по русскому языку набрали более 80 баллов, 1 человек по математике, литературе, обществознанию, химии и физике, по истории два человека набрали более 80 баллов.

**Результаты Всероссийских проверочных работ в 2024 году.**

Обучающиеся 4, 5, 6, 7, 8 классов школы участвовали в процедуре оценки качества общего образования- Всероссийских проверочных работ, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Результаты ВПР 4 классов

Предмет	Общее количество участников	% качества	% успеваемость	средний балл
Русский язык	100	87	98	4,1
Математика	101	95	99	4,6
Окружающий мир	98	94	99	4,3

Результаты ВПР 5 классов

Предмет	Общее количество участников	% качества	% успеваемость	средний балл

Русский язык	99	51	85	3,5
Математика	105	50	90	3,6
История	103	57	98	3,7
Биология	105	47	95	3,5

Результаты ВПР 6 классов

Предмет	Общее количество участников	% качество	% успеваемость	Средний балл
Русский язык	89	44	90	3,4
Математика	98	32	87	3,2
История	49	41	96	3,4
Биология	36	50	100	3,6
География	56	52	100	3,6
Обществознание	46	59	98	3,7

Результаты ВПР 7 классов

Предмет	Общее количество участников	% качество	% успеваемость	Средний балл
Русский язык	106	59	90	3,6
Математика	109	45	92	3,5
История	24	63	88	3,5
Биология	56	46	93	3,5
География	45	44	91	3,4
Обществознание	41	49	100	3,5
Физика	45	62	98	3,7

Результаты ВПР 8 классов

Предмет	Общее количество участников	% качество	% успеваемость	Средний балл
Русский язык	91	45	75	3,3
Математика	94	18	82	3,04
История	37	46	89	3,4
Биология	37	78	100	3,97
География	16	38	94	3,4
Обществознание	36	17	58	2,8
Физика	36	17	89	3,1
Химия	18	67	94	3,7

#### **IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

С 2024/2025 учебного года ввели курс внеурочной деятельности «Семьеведение» в соответствии с пунктом 79 плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ. Изучение курса направлено на формирование:

- четких ценностных установок на семейность и многодетность, чтобы учащиеся связывали свое будущее именно с семейным образом жизни;
- понимания учащимися 5–9-х классов особой значимости института семьи для самосохранения и развития общества, сохранения исторической памяти и преемственности поколений;
- ответственного и уважительного отношения учащихся к старшему поколению, российским традиционным духовно-нравственным ценностям, в том числе крепкой семье, институту брака как союзу мужчины и женщины, рождению и воспитанию детей.

Освоение программы курса организовали для старших подростков (8,10-е классы).

**V. Оценка востребованности выпускников  
Распределение выпускников 11 классов.**

Всего выпускников	Из них:		
	ВПО	СПО	Не определились
37	32	5	0

**Распределение выпускников 9 классов**

Всего выпускников	Из них:					
	СПО	10 класс	10 класс за пределами республики	Остались на второй год		
				9 класс	Семейное обучение	Реабилитационный центр
89	43	33	1	9	3	

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в Школе работают 85 педагогов, 12 – внешних совместителей.

1. Все педагоги Школы прошли курсы повышения квалификации по обновлённым ФГОС. Таким образом, полученные данные свидетельствуют об эффективности работы с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами (повышение квалификации).

2. Также педагоги Школы активно проходят курсовую подготовку по совершенствованию ИКТ-компетенций, работе с цифровыми инструментами.

3. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

4. Основным направлением также является развитие системы наставничества.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общий книжный фонд библиотеки составляет 19584 экземпляров. Ежегодно списывается и изымается ветхая и морально устаревшая литература.

В библиотеке имеются 4 персональных компьютера, 3 из которых подключены к сети Интернет. Два сканера-принтера-ксерокса. Все ресурсы используются педагогами и учащимися в своей деятельности.

Отдельного читального зала нет, но оборудованы 2 зоны для обучающихся с посадочными местами для работы с библиотечным фондом.

В библиотеке есть Интернет, электронная почта, ведётся электронный каталог книг и учебников. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Учебная литература приобретается в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях. Ежегодно фонд учебников пополняется за счет средств субвенций и республиканского бюджета. В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с <https://vk.com/seltischool>.

Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

### **VIII. Оценка материально-технической базы**

Учебно-воспитательный процесс осуществляется в 6-ти зданиях:

1. Основное типовое здание, год постройки 1974 на 420 учеников. Основная часть здания реконструирована и сдана в эксплуатацию 1 февраля 2014 года, что позволило вновь перевести занятия в школе в одну смену. Оставшаяся часть здания (спортивный и актовый залы, библиотека с читальным залом, пришкольные мастерские, кабинеты музыки и информатики находятся под реконструкцией, даты их сдачи неопределенны.
2. Школьный пристрой, год постройки 1990 на 240 учеников (12 учебных кабинетов и кабинет педагога-психолога).
3. Школьный трехэтажный пристрой с подвалом:
  - столовая, год постройки 2004 на 250 посадочных мест,
  - спортивный зал с тренажерным залом и подсобными помещениями, сдан в эксплуатацию в 2005 году, площадь спортивного зала 30x17 м.
4. Школьный пристрой на 4-ре учебных кабинета, сдан в эксплуатацию в 2011 году.
5. Здание начальной школы 2021 года постройки на 384 ученика
6. Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» 2020 года постройки..

Общие сведения о материально-технической базе школы:

- количество учебных кабинетов - 51
- количество учебных мастерских-3
- столовая с буфетом-1
- библиотека -2 (с читальным залом 20 посадочных мест, в настоящее время размещены в приспособленном помещении, совмещены с центром дистанционного обучения, ввиду реконструкции школьного здания)
- музей «История Селтинской школы»
- кабинет информатики - 2
- медицинский кабинет- 2: (1. Стоматологический; 2. Медицинский для школьного фельдшера, имеет прививочный кабинет), оба кабинета расположены в новом пристрое, оба кабинета лицензированы центральной районной больницей.
- спортзал - 1, один в новом пристрое 18x30 м.
- под спортивную площадку используется стадион ФОКа им.Г.Скурыгина.
- школьная теплица для выращивания рассады 3x9 м.
- пришкольный учебно-опытный участок – 0,2 га
- имеются школьный сайт и школьная локальная сеть.

Оснащенность кабинетов и помещений в приложении №4.

В школе имеются два автобуса и газель, осуществляется подвоз учащихся из поселка Головизнин Язок, Льнозавод и деревень Пажгурт и Уметьгурт, Халды, Виняшур-Бия.

**Материальное оснащение учебно-воспитательного процесса школы за последние три года пополнилось:**

Учебный год	Наименование	Количество/рублей
2021-2022	<p>Интерактивная панель Interwrite MTM-75T8 4/32 Гб</p> <p>Системный блок в сборе: ASRock H510M-NVS/Core i5-11400F/8Гб/SSD 240Гб / 1Тб SATA 6Gb/ Radeon RX 6400 4 Gb/ ATX 550 Вт</p> <p>Монитор 23,8" ASUS V4247HE</p> <p>МФУ Epson L3150 (A4, LCD, 33стр/мин, 5760×1440 dpi, 4 краски, USB 2,0, WiFi)</p> <p>Колонки 2.0 Aceline ASP400</p> <p>МФУ лазерный Pantum M6800FDW</p> <p>Конструктор для проведения экспериментов по теме «Электричество» расширенный</p> <p>Микролаборатория для химического эксперимента</p> <p>Набор реактивов</p> <p>Шкаф вытяжной ШВ-101кг, размеры 980×700×2185</p>	<p>1шт./ 190000,00</p> <p>2шт/ 150400,00</p> <p>3шт/ 324000, 00</p> <p>1 шт/ 24200,00</p> <p>14 шт/ 32200,00</p> <p>4шт/ 134600,00</p> <p>10шт/ 180000,00</p> <p>5шт/ 110000,00</p> <p>1шт/ 35000,00</p> <p>1шт/ 129000,00</p>
2022-2023	<p>МФУ лазерный Pantum M6500</p> <p>МФУ Epson L3250</p> <p>Системный блок в сборе: iCore i5-11400F/8Гб/SSD 240Гб / 1Тб SATA / Radeon RX 6400 4 Gb/ ATX 550 Вт</p> <p>Монитор 23.8" Монитор Philips 243V7QDAB/00 черный</p>	<p>2 шт/37272</p> <p>1шт/22555</p> <p>1шт/84749,4</p> <p>2шт/20000</p>
2023-2024	<p>По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.</p>	
2024-2025	<p>Оборудование для кабинета ОБЗР и Труд «Технология»</p>	<p>Аптечка КИМГЗ (в комплектации для оказания первой помощи) 1</p> <p>"Магазин 5,45×39 автомата Калашникова (АК-74) с комплектом макетов массогабаритных (ММГ) 5,45-мм патронов" 2</p> <p>Индивидуальный перевязочный пакет 5</p> <p>Макет ручной противопехотной оборонительной ударно-</p>

		<p>дистанционной гранаты РГО (индекс ГРАУ-7Г22) 2</p> <p>Тренажер-манекен взрослого человека для оказания первой помощи (сердечно-легочная реанимация) 1</p> <p>Массогабаритный макет автомата Калашникова (АК-74 или АК-74М или АК-12 или АКМ) 1</p> <p>Носилки санитарные плащевые 1</p> <p>"Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации)" 2</p> <p>Противогаз ГП-7В фильтрующий (все типоразмеры) 10</p> <p>Вытяжная система для лазерного станка, фильтрующая 1</p> <p>Аптечка 4</p> <p>Бачки-урны с крышками для пищевых отходов 1</p> <p>Весы настольные электронные кухонные 1</p> <p>Доска гладильная 2</p> <p>Комплект столовых приборов 2</p> <p>Манекен женский с подставкой 1</p> <p>Машина швейная с функцией Зигзаг 6</p> <p>Миксер 1</p> <p>Набор кухонных ножей 2</p> <p>Набор посуды для</p>
--	--	---

		приготовления пищи 1 Набор приборов для приготовления пищи 1 Набор разделочных досок 2 Ножницы закройные 10 Ножницы универсальные 10 Тарелки для первых и вторых блюд 12 мойка из нержавеющей 1 Стол из нержавеющей 2 Чашки с блюдцами/Кружки 3 Утюг с пароувлажителем 1 Лазерный Дальномер 1 Чайник электрический 1
--	--	---

Все кабинеты, мастерские и лаборатории соответствуют требованиям федерального государственного стандарта.

Обновление материально-технической базы осуществляется ежегодно.

На втором этаже здания Центр «Точка Роста» оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы кабинеты.

**Учебно-материальная база (для теоретической подготовки)  
(ученических мест)**

№ п/п	Наименование	2020г.	2021г.	2022г.	2023	2024
		Наличие на 01.01	Наличие на 01.01	Наличие на 01.01	Наличие	Наличие
		3	3	3	3	3
	Кабинеты (классы) по спецпредметам – всего, в том числе:	9	9	9	9	9
1.	Физики	1	1	1	1	1
2.	Химии	1	1	1	1	1
3.	Информатики	1	1	1	2	2
4.	Биологии	1	1	1	1	1
5.	ОБЗР	1	1	1	1	1
6.	Географии	1	1	1	1	1
7.	Школьные мастерские	3	3	3	3	3

**Учебно-материальная база (для практических занятий)**  
(количество ученических рабочих мест)

№ п/п	Наименование	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024
		Наличие на 01.01				
	Мастерские – всего в том числе:	3	3	3	3	3
1.	Столярная	1	1	1	1	1
2.	Слесарная	1	1	1	1	1
3.	Швейная	1	1	1	1	1
4.	Спортивный зал	1	1	1	1	1

**Учебно-материальная база**  
(производственно-техническое обеспечение учебного процесса)

№п/п	Наименование	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
		Наличие на 01.01				
1.	Крытые боксы (на количество машин)	2	2	2	2	2
2.	Ремонтные мастерские (на количество машин)	-	-	-	-	-

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Селтинская СОШ» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

**Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:**

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

**Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются:**

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

**Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:**

- личные результаты;

- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

**Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются:**

стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

**Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:**

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы района.

## **Х. Результаты анализа показателей деятельности организации**

<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Количество</b>
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	1001
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	375
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	543
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	82
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	439/ 48%
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,6
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,5
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	58,7

Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	56,4 (профиль.)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	4,1 (базовая)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 / 6%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	12 / 14,4%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	6 / 7%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 / 5%
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	55%
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		29%
— федерального уровня		17%
— международного уровня		9%
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	82 / 8%
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	1001/ 100%
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	89 / 9%

Общая численность педработников, в том числе количество педработников:		95 человек
— с высшим образованием		91/95%
— высшим педагогическим образованием		89/93%
— средним профессиональным образованием		4/4,2%
— средним профессиональным педагогическим образованием		4/4,2%
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		13/13,6%
— первой		44/46%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		2/2,1%
— больше 30 лет		31/32,6%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		5/5,2%
— от 55 лет		31/32,6%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	10/83%
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,21
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	34
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		3
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да

— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	1001 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	1163(включая спортзал)

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.